



1 **ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CTIL-G - 04/08/2022**

2 No quarto dia do mês de agosto de 2022, às 13h30min, o Comitê das Bacias Hidrográficas
3 dos Rios Guandu, da Guarda e Guandu-Mirim – Comitê Guandu/RJ, deu início à 4ª
4 Reunião Ordinária da CTIL-G, não presencial, via plataforma de videoconferência
5 (Teams), tendo como pauta os seguintes assuntos: **1. Abertura; 2. Leitura e aprovação**
6 **das minutas de atas das reuniões de 19/05/2022 e 02/06/2022; 3. Leitura do Parecer**
7 **Jurídico sobre a segurança jurídica das votações não nominais; 4. Continuidade do**
8 **estudo sobre aplicação dos 70% em Saneamento, apresentação de um balanço**
9 **financeiro do que precisamos ter em termos de perspectiva de arrecadação para**
10 **manutenção do SANEAR Guandu e perspectivas de ampliação do programa; 5.**
11 **Continuidade da discussão sobre a PL nº 3699/2017 referente aos 50% dos recursos**
12 **para as demais sub-bacias do Paraíba do Sul, preparação de documentos pela CTIL-**
13 **G, sendo: Preparar uma argumentação em relação à PL, numa linha mais defensiva;**
14 **Preparar uma defesa propositiva para apresentar caso surjam discussões de**
15 **aumento no CEIVAP. Pensar, no futuro como estratégia, propor a inclusão do**
16 **Guandu na composição do CEIVAP. Pois, parte da RH II pertence a Bacia do Rio**
17 **Paraíba do Sul. 6. Análise de proposta elaborada para alteração da Res INEA nº**
18 **167/2018 que “Estabelece os procedimentos administrativos, a serem adotados pelas**
19 **entidades delegatárias de funções de agências de água, para doação de bens**
20 **adquiridos com recursos provenientes das receitas da cobrança pelos usos de**
21 **recursos hídricos, fomentados pelos comitês de bacias hidrográficas em projetos de**
22 **sua alçada, nos termos da competência estabelecida no art. 5º da Lei Estadual nº**
23 **5.639, de 06 de janeiro de 2010.” 7. Análise, e estando de acordo, encaminhar à**
24 **Plenária a minuta de Resolução sobre a atualização do Plano de Contingência; 8.**
25 **Encerramento.** A reunião se iniciou às 14h03min. A coordenadora, Mayná Coutinho
26 (CEDAE-Saneam) cumprimentou a todos e solicitou leitura das regras e da pauta. Fátima
27 Rocha (AGEVAP) fez a leitura das regras da reunião e dos itens da pauta. Daniel
28 Derenusson Kowarski (ABes) solicitou que o item 7 da pauta fosse passado para o item
29 3, pois teria que se retirar mais cedo da reunião. Fátima Rocha (AGEVAP) fez a chamada
30 nominal para a inversão da pauta. Sabina Campagnani (FURNAS); Mayná Coutinho
31 Morais (CEDAE-Saneam); Letícia Ferraço de Campos (TERNIUM); Marcelo Danilo da
32 Silva Bogalhão (ANAGEA-RJ); Daniel Derenusson Kowarski (ABES); Luiz Constantino
33 da Silva Junior (INEA) e Jonathas Acacio Ramos Gonçalves (P.M. Rio Claro) votaram
34 sim, sendo a inversão dos itens aprovada com 7 votos. **2. Leitura e aprovação das**
35 **minutas de atas das reuniões de 19/05/2022 e 02/06/2022;** Sabina Campagnani
36 (FURNAS) sinalizou um erro na ata do dia 19/05/2022, pois estava ausente e sua presença



37 foi registrada. Mayná Coutinho (CEDAE-Saneam) solicitou alteração na linha 61 da ata
38 do dia 19/05/2022. Marcelo Danilo Bogalhão (ANAGEA-RJ) solicitou acrescentar o RJ
39 ao nome de sua instituição na ata do dia 02/06/2022. Mayná Coutinho (CEDAE-Saneam)
40 solicitou uma correção em sua fala na linha 62 na ata do dia 02/06/2022. Fátima Rocha
41 (AGEVAP) iniciou a chamada nominal para aprovação das minutas de atas. Sabina
42 Campagnani (FURNAS); Mayná Coutinho Morais (CEDAE-Saneam); Letícia Ferraço de
43 Campos (TERNIUM); Marcelo Danilo da Silva Bogalhão (ANAGEA-RJ); Antônio
44 Orlando Izolani (P.M. Paracambi); Luiz Constantino da Silva Junior (INEA) e Jonathas
45 Acacio Ramos Gonçalves (P.M. Rio Claro) votaram sim, sendo as minutas aprovadas
46 com 7 votos favoráveis. **7. Análise, e estando de acordo, encaminhar à Plenária a**
47 **minuta de Resolução sobre a atualização do Plano de Contingência;** Mayná Coutinho
48 (CEDAE-Saneam) explicou que o assunto havia passado mais cedo na reunião da CTEG
49 para uma avaliação específica do tema e lá foi feita uma apresentação para resgatar o
50 assunto. Fátima Rocha (AGEVAP) iniciou a apresentação sobre o Plano de Contingência
51 com os pontos principais acerca do Ofício da AGENERSA de 2020 e as solicitações do
52 e-mail de julho/2022 do Ministério Público sobre sua atualização. Ela informou que foi
53 acordado entre os membros na CTEG que a atualização do Plano de Contingência será
54 elaborada dentro da linha 2.1.3, e que algumas atividades (as atividades 1, 2 e 3) desta
55 linha, de elaboração e construção do Plano de Segurança hídrica, serão adiantadas. Mayná
56 Coutinho (CEDAE-Saneam) explicou que todos os atores envolvidos no Plano de
57 Segurança da Água estão realizando seus Planos, por isso o questionamento do Ministério
58 Público quanto ao andamento da atualização do Plano de Contingência do Comitê
59 Guandu, pois entende que seja importante que haja uma sinergia entre os atores. Luiz
60 Constantino (INEA) informou que a atividade 1 (Análise de Segurança Hídrica do
61 Estado) iria atrasar, devido a problemas com a contratação e disse não saber até que ponto
62 teriam resultados capazes de subsidiar o termo de referência da contratação desse Plano
63 de Segurança para a RH II dentro do prazo que o cronograma estipula. Ele disse que a
64 empresa ainda está trabalhando no primeiro diagnóstico devido a alguns problemas, e que
65 por isso talvez seja válido reavaliar o cronograma ou ainda desvincular do Plano de
66 Segurança Hídrica do Estado, fazendo dois produtos distintos. Mayná Coutinho
67 (CEDAE-Saneam) explicou que a Recomendação que chegou é da atualização e revisão
68 do Plano de Contingência e a sugestão da CTEG foi que ele venha como um capítulo do
69 Plano de Segurança Hídrica e disse achar que o que interessa para atender o MP, sendo
70 um item do Plano de Segurança Hídrica, se comece por ele, como sugerido pela Franziska
71 Huber (FAETERJ - Paracambi) na CTEG e disse considerar a atualização do Plano, a
72 melhor forma de iniciar, pois de qualquer maneira, já havia sido recomendado pelo MP
73 desde 2020. Luiz Constantino (INEA) Sugeriu colocar a atividade 3, como a primeira.



74 Gabriela Teixeira (AGEVAP) disse entender que como as atividades de contratação
75 seriam realizadas ainda em 2022, não vê a necessidade de uma resolução, pois o PAP já
76 prevê esse recurso para 2023 e estariam antecipando ações que não geram desembolso e
77 disse que, quanto à alteração da ordem da atividade 3, seu receio é que as atividades 1 e
78 2 embasariam a elaboração do Termo de Referência. Mayná Coutinho (CEDAE-Saneam)
79 disse que sua dúvida é se já conseguem trabalhar no Plano de Contingência a partir do
80 semestre atual. Gabriela Teixeira (AGEVAP) lembrou que o que ficou combinado na
81 CTEG é que a atualização do Plano de Contingência estaria prevista nesse Termo de
82 Referência pela elaboração do Plano de Segurança Hídrica. Luiz Constantino (INEA)
83 disse achar importante já prever as atribuições e acompanhamento do Plano. Fátima
84 Rocha (AGEVAP) lembrou que no momento de elaboração do Termo de Referência, seja
85 colocada a atribuição de quem irá acompanhar o contrato, e deu o exemplo do
86 Saneamento Rural, cujo Termo de Referência dizia que existia um Grupo de Trabalho,
87 que acompanhava os produtos, analisava e ajudava na aprovação, acompanhando todo o
88 trabalho da empresa contratada. Luiz Constantino (INEA) e Mayná Coutinho (CEDAE-
89 Saneam) disseram considerar uma resolução importante para que isso seja inserido. Luiz
90 Constantino (INEA) disse ser necessário deixar claro qual será a instância que irá
91 acompanhar o trabalho. Fátima Rocha (AGEVAP) apresentou uma minuta de resolução
92 para atualização do Plano de Contingência para a região Hidrográfica II, fez a leitura do
93 documento para que os membros dessem continuidade a sua elaboração. Luiz
94 Constantino (INEA) sugeriu para o Art. 3º o acompanhamento da elaboração do produto
95 ficará a cargo da instância que for escolhida, e sugeriu que fosse a CTEG para que não
96 fosse necessário criar outro grupo. Gabriela Teixeira (AGEVAP), Mayná Coutinho
97 (CEDAE-Saneam) e Marcelo Danilo (ANAGEA- RJ) fizeram comentários e
98 contribuições para a elaboração da minuta. Daniel Kowarski (ABES) fez uma proposta
99 de texto para o Art. 1º. Fátima Rocha (AGEVAP) fez a leitura da resolução e iniciou a
100 chamada nominal para aprovação da minuta de Resolução que aprova a atualização do
101 Plano de Contingência. Mayná Coutinho Morais (CEDAE-Saneam); Letícia Ferraço de
102 Campos (TERNIUM); Marcelo Danilo da Silva Bogalhão (ANAGEA-RJ); Daniel
103 Derenusson Kowarski (ABES); Antônio Orlando Izolani (P.M. Paracambi); Luiz
104 Constantino da Silva Junior (INEA) e Jonathas Acacio Ramos Gonçalves (P.M. Rio
105 Claro) votaram sim, sendo a Resolução aprovada com 6 votos. Mayná Coutinho
106 (CEDAE-Saneam) informou que os próximos itens da pauta teriam que ser discutidos em
107 uma próxima reunião devido à falta de tempo e perguntou se o Doutor José Alexandre
108 Maximino (MPRJ) teria alguma questão específica a respeito do item 5 da pauta, se
109 concorda que seja discutido em uma próxima reunião. Doutor José Alexandre Maximino
110 (MPRJ) disse não se importar com o adiamento das discussões, concordando que os itens



111 são muito relevantes e de importante discussão que demanda tempo. Fátima Rocha
112 (AGEVAP) informou que a próxima CTIL-G acontecerá no dia 06/10/2022. Mayná
113 Coutinho (CEDAE-Saneam) solicitou verificar datas para uma reunião extraordinária em
114 setembro, pois, precisa de prazo para convocar e proque em agosto já não há
115 disponibilidade de datas. Fátima Rocha (AGEVAP) respondeu que algumas Plenárias já
116 estão previstas para setembro e, por isso, precisará aguardar definição da aprovação do
117 Regimento Interno para propor datas para uma Reunião Extraordinária da CTIL-G.
118 **Encaminhamentos:** 1- Encaminhar a minuta de Resolução para a Plenária. 2- Adiar os
119 demais itens da pauta para uma próxima reunião extraordinária: PL Saneamento; Parecer
120 Jurídico sobre segurança jurídica de votações nominais; resolução INEA 167. 3- Adiar
121 item para a próxima reunião ordinária: PL Transposição. A coordenadora, Mayná
122 Coutinho (CEDAE-Saneam) agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às
123 16h23min. Eu, Débora Uhlmann Ferreira (BUMERANGUE), tomo a termo esta ata que
124 segue assinada por:

125

Mayná Coutinho Morais
Coordenadora

Daniel Derenusson kowarski
Subcoordenador

126 **Membros presentes:**

127

128 Sabina Campagnani (FURNAS); Mayná Coutinho Morais (CEDAE); Letícia Ferraço de
129 Campos (TERNIUM); Marcelo Danilo da Silva Bogalhão (ANAGEA); Daniel
130 Derenusson Kowarski (ABES); Antônio Orlando Izolani (Paracambi); Luiz Constantino
131 da Silva Junior (INEA) e Jonathas Acacio Ramos Gonçalves (Rio Claro).

132

133 **Membros Ausentes:**

134 Rinaldo José da Silva Rocha (LIGHT); Marcelo Danilo da Silva Bogalhão (ANAGEA);
135 Hendrik Lucchesi Mansur (TNC); Jaqueline Guerreiro Aguiar (OMA-Brasil);
136 e Mario Luiz Dias Amaro (Piraí).

137

138 **Convidados:**



- 139 Evandro Batista (PM Rio Claro); José Alexandre Maximino Motta (MPRJ); Raysa
140 Cavaliere Fernandes; João Pedro Pantojo (AGEVAP); Fátima Rocha (AGEVAP); Rafael
141 Venancio (AGEVAP); Henristoni de Souza Pinheiro (AGEVAP); Christian Daniel Kozuf
142 (AGEVAP); Gabriela Miranda Teixeira (AGEVAP) e Maria Adelaide Lima (AGEVAP).

Endereço: Av. Min. Fernando Costa, 775 - sala 203
Fazenda Caxias, Seropédica – RJ – CEP: 23895-265
Tel.: (21) 3787-3729 **e-mail:** guandu@agevap.org.br
www.comiteguandu.org.br